

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения Ординская основная общеобразовательная школа

### 1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ Ординская оош (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ Ординская оош (далее — ОО), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ Ординская оош, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю ОО (директору).

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель ОО издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник ОО из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем ОО о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ОО, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя ОО;

3.4.2. по согласованию с руководителем ОО организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем ОО осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2 к приказу №31 от 16.03.2023

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

(план мероприятий)

по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста») муниципального общеобразовательного учреждения Ординская основная общеобразовательная школа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	результат	Срок исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>				
1.1	Утверждение дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	приказ	Декабрь 2022
1.2	Приказ о назначении ответственных за	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022

	реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»			
1.3	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022
1.4	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка Роста»	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022
1.5	Приказ об утверждении дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	30.12.2022
1.6	Приказ о создании о Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2023
1.7	Приказ об утверждении Положения о Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В., рабочая группа, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2023
1.8	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	Колпакова Е.В.	Приказ вступил в силу	Апрель 2023
1.9	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Колпакова Е.В.	приказ	Декабрь 2022
1.10	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Штатное расписание утверждено	Август 2023
1.11	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	Колпакова Е.В.	Должностные инструкции/ функциональные обязанности утверждены	Август 2023
1.12	Внесение изменений в ООП НОО; ООП ООО: -целевой раздел (планируемые результаты), - содержательный раздел (программа формирования УУД) -программа воспитания	Колпакова Е.В.; руководитель Центра, учителя биологии, химии, технологии	Утверждены изменения в ООП НОО; ООП ООО; Утверждены рабочие программы и размещены на сайте ОО	До 30.06.2022

	-программы внеурочной деятельности -программы дополнительного образования			
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В	согласован проект зонирования и дизайн-проект Центра «Точка роста»	До 30.03.2023
2.2	Разработка и направление на экспертизу проектно-сметной документации на ремонт помещений Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Получено заключение госэкспертизы	Февраль-март 2022
2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Сформирован перечень оборудования и мебели/ спецификация мебели и элементов брендинга как приложение к дизайн-проекту	До 30.03.2023
2.4	Заключение контрактов с подрядчиками на проведение ремонтных работ	Колпакова Е.В.	контракты	До 30.05.2023
2.5	Заключение контрактов с поставщиками на поставку оборудования для оснащения центров	Колпакова Е.В.	контракты	До 30.05.2023
2.6	Проведение ремонтных работ в помещениях. предусмотренных для размещения Центра, в соответствии с фирменным стилем Центров	Колпакова Е.В.	Выполнены ремонтные работы в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2023
2.7	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендинга	Колпакова Е.В.	мебель/элементы брендинга в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2023
2.8	Получение, установка и наладка поставленного оборудования	Колпакова Е.В.	Акты приемки оборудования	До 31.08.2023
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	Руководитель центра, педагоги	Своевременные обращения ГКУ ЯО Агенство	постоянно
2.10	Организация учета и контроля использования оборудования центра	педагоги	Журнал учета	постоянно

	«Точка роста»			
<b>3. Организационные мероприятия</b>				
3.1	Создание рабочей группы по реализации мероприятий Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Рабочая группа создана	30.12.2022
3.2	Разработка и утверждение: -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов	Колпакова Е.В.	Приказ об утверждении -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов. документы размещены на сайте ОО	До 1.09.2022
3.3	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на Портал персонифицированного дополнительного образования Ярославской области ( <a href="https://yar.pfdo.ru">https://yar.pfdo.ru</a> )	Колпакова Е.В.	Программы размещены на сайте( <a href="https://yar.pfdo.ru">https://yar.pfdo.ru</a> )	До 30.08.2022
3.4	Открытие Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В.	Начало работы центра. информационное освещение	До 15.09.2022
3.5	Разработка плана работы Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В., руководитель Центра	Утвержден план, размещен на сайте	25.08.2023
3.6	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования на Портал персонифицированного дополнительного образования Ярославской области ( <a href="https://yar.pfdo.ru">https://yar.pfdo.ru</a> )	Колпакова Е.В., руководитель Центра	Сформированы группы по программам дополнительного образования	До 30.09.2022
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов;	Колпакова Е.В., руководитель Центра	Получение удостоверений (учителя биологии, технологии, информатики, начальных классов)	До 1.09.2023 (по графику)

	- получение удостоверений			
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения квалификации «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности» на базе ИРО/ЦНППМ	Колпакова Е.В., руководитель Центра	Получение удостоверений	До 1.09.2023 (по графику)
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В., руководитель Центра	справка	В течение года
4.4	Организация внутрифирменного обучения педагогов Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В., руководитель Центра	План внутрифирменного обучения	В течение года
4.5	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	Колпакова Е.В., руководитель Центра	Протоколы совещаний, размещение на сайте ОО	Сентябрь 2023

### 5. Информационное сопровождение

5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	Колпакова Е.В., ответственный за сайт	Создан раздел сайта	Март 2023
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	Колпакова Е.В., ответственный за сайт	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора	До 30.06.2022
5.3	Ведение раздела	Колпакова	регулярно обновляется	в течение

	Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Е.В., ответственный за сайт	информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО	года
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение родительских собраний,</li> <li>- экскурсий учащихся и дт.</li> <li>- размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе</li> <li>- информирование СМИ о работе центра</li> </ul>	Колпакова Е.В., ответственный за сайт	Регулярное размещение материалов	в течение года
<b>6. Мониторинговые и контрольные мероприятия</b>				
6.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Колпакова Е.В.,	приказ	До 25.08.2023
6.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам физика, химия, биология, технология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Колпакова Е.В.,	Проведен мониторинг рабочих программ в части использования педагогами новых методов и технологий	В течение года
6.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	Колпакова Е.В.,	Учет оборудования ведется	В течение года
6.4	Контроль за функционированием	Колпакова Е.В.,	-контроль организован -приняты	В течение года

	<p>Центра «Точка роста», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация образовательной деятельности,</li> <li>- анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей;</li> <li>- Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей</li> </ul>		управленческие решения	
6.5	<p>Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.</p>	Колпакова Е.В.,	-контроль организован -приняты управленческие решения	В течение года

Приложение 3 к приказу №31 от 16.03.2023

**Медиаплан по информационному сопровождению  
создания и функционирования Центра естественно - научной и технологической  
направленностей «Точка роста» в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия(-й)	СМИ, форма сопровождения	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Ответственный
1	<p>Информация о начале реализации проекта. Проведение заседания рабочей группы</p>	<p>Презентация проекта на заседании рабочей группы</p>	Декабрь 2022	<p>Знакомство с приказом, проектами планов мероприятий</p>	<p>Администрация ОУ</p>



2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители) Запуск сайта	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы, социальные сети; новости, статьи, фото	Июнь - март 2023	Презентационные материалы по реализации проекта и концепции создания центра	Руководитель Центра, администрация ОУ Ответственный за сайт в ОУ
3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы, новости, анонсы, фото	Май - июнь 2023	выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайте образовательной организации	Администрация ОУ
4	Начало ремонта/закупка оборудования /запуск сайта	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы, социальные сети; новости, фото	Июнь – июль 2023	публикация адреса школы, где создается Центр, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения,	Администрация, Руководитель Центра Ответственный за сайт в ОУ
5	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	печатные СМИ, сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	Июнь-август 2023	публикация информации о ходе ремонтных и иных работ по созданию Центра	Администрация ОУ
6	Окончание ремонта помещений/ установка и настройка	печатные СМИ, сетевые СМИ и Интернет-	Август-2023	Ярославской области проводит совещание перед началом очередного	Администрация ОУ, Руководитель Центра

	оборудования/ приемка	ресурсы		учебного года, где озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, для приглашенных средств массовой информации делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии	
7	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	печатные СМИ, сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	сентябрь 2023	Онлайн-реклама на сайте школы, печать плакатов для размещения в школьном автобусе, образовательной организации, местах массового пребывания населения.  Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Администрация ОУ Руководитель Центра
8	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центр	сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	Сентябрь 2023	баннер с информацией о наборе обучающихся в Центр естественно-научного и технологического направлений	Руководитель Центра
9	Торжественное открытие Центра в ОО	Печатные СМИ, сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	Сентябрь 2023	Участие органа местного самоуправления в торжественном открытии Центра. Фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Администрация ОУ Руководитель Центра
10	Поддержание интереса к Центру и общее информационное	Печатные СМИ, сетевые СМИ	ноябрь – декабрь 2023	выезд журналистов в сельские районы, где им показывают образовательный	Администрация ОУ Руководитель Центра

	сопровождение	и Интернет-ресурсы		процесс в Центрах, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	
--	---------------	--------------------	--	---	--